



CONSILIUL
JUDEȚEAN SĂLAJ

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN SĂLAJ
BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ "I.S. BĂDESCU" SĂLAJ

P-ța Iuliu Maniu nr. 13, Zalău – Sălaj, 450016
Tel./fax: 0260-632007, www.bjs.ro, secretariat_bjs@yahoo.com



Nr. 225 din 26.04.2022

ANUNȚ PUBLIC PRIVIND ORGANIZAREA CONCURSULUI PENTRU
OCUPAREA FUNCȚIEI CONTRACTUALE VACANTE DE
Inginer de sistem I S, perioadă nedeterminată

Biblioteca Județeană I.S. Bădescu Sălaj, P-ța Iuliu Maniu, nr. 13, Zalău – organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant contractul de execuție, de **Inginer de sistem I S, pe perioadă nedeterminată**, la Compartimentul de dezvoltare, evidență și prelucrare a colecțiilor. Informatizare

Condițiile generale de participare la concurs, conform art. 3 al Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în următoarele domenii: informatică - toate specializările; calculatoare și tehnologia informației - toate specializările; ingineria sistemelor - specializarea automată și informatică aplicată; inginerie electronică și telecomunicații - toate specializările; matematică - specializarea matematică informatică;
- vechime în specialitatea studiilor absolvite - minimum 3 ani și 6 luni.

Tematica și bibliografia:

1. Noțiuni generale de hardware PC (CPU, Mainboard, HDD, SSD, FDD, Memorie etc.)

2. Noțiuni despre rețelele de calculatoare:

- Modelul OSI (<https://www.geeksforgeeks.org/layers-of-osi-model/>),
- LAN, WLAN, WAN
- Instalare, configurare, funcționare, întreținere switch, router, acces point
- Cablare structurată

3. Instalare, configurare și administrare server OS:

- Fedora Server
(<https://docs.fedoraproject.org/en-US/fedora-server/>,
<https://computingforgeeks.com/how-to-install-lamp-stack-on-fedora/>,
https://docs.fedoraproject.org/en-US/fedora/latest/system-administrators-guide/servers/Mail_Servers/)
- CentOS (<https://docs.centos.org/en-US/8-docs/>)

4. Instalare, configurare și administrare desktop OS:

- Windows 7, 10 (<https://docs.microsoft.com/en-us/windows/configuration/>)
- Linux Desktop
(<https://docs.fedoraproject.org/en-US/quick-docs/>,
<https://help.ubuntu.com/stable/ubuntu-help/>,
https://linuxhint.com/100_essential_linux_commands/)

5. Instalare, configurare, întreținere MS. Office

6. Internet:

- Browsere, motoare de căutare, poșta electronică
- Cunoștințe de securitate Internet, produse antivirus
- Cunoștințe CMS (WordPress, Joomla)

7. Baze de date:

- Concepte și principii ale bazelor de date, prelucrarea tranzacțiilor
- Administrare servere baze de date, back-up, restore
(<https://dev.mysql.com/doc/refman/8.0/en/>)

8. Administrare și configurare program de bibliotecă – TinREAD

([http://www.ime.ro/docs/TINREAD_-_Prezentare_Produs_\(Martie_2011\).pdf](http://www.ime.ro/docs/TINREAD_-_Prezentare_Produs_(Martie_2011).pdf))

9. Legislație specifică

- Legea Bibliotecilor, nr. 334/2002 (cu modificările și completările ulterioare)
- Regulamentul (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date
- Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe (cu modificările și completările ulterioare)

Dosarul trebuie să cuprindă următoarele documente:

- Cerere de înscriere
- Copii legalizate (sau originalul) ale documentelor care atestă nivelul studiilor și specializarea
- Acte doveditoare ale vechimii în specialitate (minimum 3 ani și 6 luni)
- CV (Curriculum vitae)
- Copie act de identitate
- Cazier judiciar
- Adeverință medicală de la medicul de familie

Calendarul desfășurării concursului:

28.04.2022 – 13.05.2022 (ora 13.30) – Depunerea dosare

16.05.2022 – Selecția dosarelor și afișarea rezultatelor

17.05.2022 – Depunere contestații – selecție dosare

18.05.2022 – Afișare rezultate finale după contestații – selecție dosare

23.05.2022, ora 9:00 – Susținerea probei scrise

23.05.2022 – Afișarea rezultatelor – proba scrisă

24.05.2022 – Depunere contestații – proba scrisă

25.05.2022 – Afișare rezultate după contestații – proba scrisă

26.05.2022, ora 9:00 – Susținerea probei practice

26.05.2022 – Afișarea rezultatelor – proba practică

27.05.2022 (ora 13.30) – Depunere contestații – proba practică

30.05.2022 – Afișare rezultate după contestații – proba practică

31.05.2022, ora 9:00 – Susținerea interviului

31.05.2022 – Afișarea rezultatelor interviului

02.06.2022 – Depunere contestații – interviu

03.06.2022 – Afișare rezultate după contestații – interviu

06.06.2022 – Afișarea rezultatelor finale ale concursului

Concursul se va desfășura la **sediul instituției** din Zalău, P-ța Iuliu Maniu, nr. 13. Dosarele pentru concurs se pot depune la Secretariatul instituției, adresa menționată, Et. I.

Informații suplimentare puteți obține la Secretariat: tel. - 0260 632007, persoană de contact: Mariana-Lucia Marian – manager; e-mail: secretariat_bjs@yahoo.com.

CONDUCEREA